



GfB Catering GmbH

Gutenbergstr. 11

04178 Leipzig

Tel: 0341 / 44 82 110

E-Mail: [bestellservice@gfb-catering.com](mailto:bestellservice@gfb-catering.com)

Web: [www.gfb-catering.com](http://www.gfb-catering.com)



## Elternbrief / Vertragshinweise

Sehr geehrte Eltern und Schüler/innen,

wir begrüßen Sie herzlich als Kunde der GfB Catering GmbH.

Bekanntlich prägt die Schulzeit in vielerlei Hinsicht das ganze Leben. Während dieser Zeit hat die Ernährung einen zentralen Stellenwert.

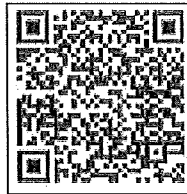
Leistungsfähigkeit und Wohlbefinden hängen von der Art unserer Ernährung ab. Deshalb sollen unsere Versorgungsleistungen nicht nur den Hunger stillen, sondern Leistungsreserven schaffen. Bei der Versorgung Ihres Kindes richten wir uns strikt nach den Empfehlungen der Deutschen Gesellschaft für Ernährung. Täglich gewährleisten wir eine gesunde, ernährungsphysiologisch hochwertige und zeitgemäße Verpflegung. Als Bio-zertifiziertes Verarbeitungsunternehmen bieten wir auch ein täglich wechselndes Bio-Komplett-Menü aus kontrolliert ökologischen Anbau an.

### Bitte schließen Sie den Vertrag online ab.

Unter [www.bestellung-gfb-catering.de](http://www.bestellung-gfb-catering.de) → „Registrieren“ ist dies möglich.

Sie können den Vertrag aber auch gern per Post vollständig ausgefüllt in unsere Geschäftsstelle schicken.

Direkt zur Anmeldung am Smartphone →



Bitte beachten Sie die folgenden Geschäftsbedingungen:

#### Allgemeines

- Nach erfolgter Onlineregistrierung erhalten Sie von uns eine Abo-Bestätigung mit der **Kundennummer** Ihres Kindes per E-Mail oder über die Essenausgabe der Schule. Bitte prüfen Sie alle enthaltenen Angaben auf mögliche Fehler genau.
- Bei Zahlungsverzug kommt es zur Unterbrechung der Essensversorgung.
- Änderungen der Adresse, der Telefonnummer und der Bankverbindung (bitte SEPA-Formular von Homepage verwenden) teilen Sie uns bitte rechtzeitig per E-Mail mit.
- Bei Nichtinanspruchnahme des Essens ohne Verschulden der GfB Catering GmbH, in Fällen höherer Gewalt z.B. Streik, Aussperrung, Bombendrohung sowie bei vorzeitigem Schulschluss oder Stundenplanänderung besteht kein Entschädigungsanspruch.
- Zur Beendigung der Versorgung ist die rechtzeitige und schriftliche Kündigung bis zum 20. Kalendertag für den Folgemonat per Mail erforderlich.

#### Bestellung

- Bitte bestellen Sie online unter [www.bestellung-gfb-catering.de](http://www.bestellung-gfb-catering.de) oder in unserer App „GfB-Catering“.
- Voraussetzung dafür sind die Zugangsdaten, die Sie mit der Abo-Bestätigung von uns erhalten. Sie können aber auch die Bestellung mit dem Bestellschein vornehmen.
- Ab- und Umbestellungen können Sie taggleich online und per Servicetelefon **0341 / 44 82 110 bis 8:00 Uhr** erledigen. Spätere Korrekturen können durch das rechnergestützte Bestellsystem nicht bearbeitet werden.

#### Essenausgabe und Service (für Schulen mit Chipkarte)

- Die Schüler erhalten ihr bestelltes Essen auf Grundlage des Chipkartensystems. Die Chipkarte wird den Schülern inkl. einer Kartenhülle einmalig an der Essenausgabe ausgeteilt.
- Für die Ausstellung einer Ersatzkarte wird eine Karten- und Bearbeitungsgebühr in Höhe von 10,00€ erhoben (z.B. bei selbstverschuldeten Mängeln). Diese Gebühr stellen wir Ihnen mit der nächsten Abrechnung in Rechnung. Die Ersatzkarte senden wir kurzfristig an die Essenausgabe der Schule. Die Essensversorgung wird in allen Schulen mit Service vereinbart.

#### Sonderkost

- Nach Notwendigkeit bieten wir auch eine Sonderkostverpflegung für alle Lebensmittelunverträglichkeiten und -allergien, für besondere Fleischwünsche oder andere Ernährungsvorgaben an. Um die Sonderkost vertraglich herstellen zu können, benötigen wir ein ärztliches Attest

**Vertrag zur Schülerversorgung zwischen GFB Catering GmbH und**

Name, Vorname der Eltern \_\_\_\_\_  
für Name, Vorname des Kindes \_\_\_\_\_  
Kunden-Nr. \_\_\_\_\_ (Kundennr. wird Ihnen durch GFB mitgeteilt)  
Geburtsdatum \_\_\_\_\_  
Strasse, Nr. \_\_\_\_\_  
Postleitzahl \_\_\_\_\_ Ort \_\_\_\_\_  
Telefon\* (\*Pflichtfeld) \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_  
E-Mail \_\_\_\_\_  
Schule **staatl. Grundschule Weimar-Schöndorf**  
Klasse \_\_\_\_\_  
Lieferbeginn: \_\_\_\_\_

- Versorgung  Mittag  
Ermäßigung  Bildungs- und Teilhabepaket (bitte gültigen Nachweis beifügen)

Zahlungsart Für das Einzugsverfahrens bitte unbedingt das umseitige SEPA-Lastschriftmandat ausfüllen!  
(monatlich)

1.  per Einzugsverfahren, mit Beleg per Postversand (1,00 € pro Beleg)  
 per Einzugsverfahren, mit Beleg per E-Mail-Versand (kostenfrei)

- Die Rechnungen sind innerhalb von 5 Tagen nach Rechnungseingang zu zahlen.  
2.  per Überweisung, mit Beleg per Postversand (1,00 € pro Beleg)  
 per Überweisung, mit Beleg per E-Mail-Versand (kostenfrei)

Hiermit beauftrage ich GFB, die Versorgung mit Speisen für mein oben genanntes Kind zu übernehmen (siehe obenstehende Preistabelle inkl. MwSt.).

Preise Mittagsversorgung in Euro					(inkl. Mehrwertsteuer)
DGE-Linie	Pasta-Linie	Kids-Linie	Kaltmenü	Salattheller	Sonderkost
4,39	4,39	4,39	4,39	4,39	4,39

Der Preis setzte sich aus dem Mittagsmenü inklusive dem Service.

GFB ist befugt, im Fall von Gesetzesänderungen, wie z.B. einer Erhöhung der gesetzlichen Mehrwertsteuer oder des gesetzlichen Mindestlohns, die während der Laufzeit der Rahmenvereinbarung in Kraft tritt, auf deren Grundlage der Einzelvertrag geschlossen wurde, die Preise diesbezüglich zu erhöhen. Dabei wird klargestellt, dass sich solche Gesetzesänderungen auf alle Leistungsbereiche des Caterers beziehen können.

Die Anlagen Elternbrief/ Vertragshinweise, Zahlungsvereinbarung, Datenschutzerklärung sowie ggf. das SEPA-Lastschriftmandat sind hiermit Bestandteil des Vertrages. Zur Beendigung der Versorgung ist die rechtzeitige und schriftliche Kündigung bis zum 20. Kalendertag für den Folgemonat erforderlich.

**Vertrag zur Schülerversorgung zwischen GFB Catering GmbH und**

Bei Einsatz des RFID-Chipkarten-Systems gilt:

Die erstmalige Ausstellung dieser multifunktionalen Kundenkarte (RFID-Chipkarte) ist kostenfrei.

Ihr/e Kind/er erhalten die RFID-Chipkarte inkl. einer Kartenhülle in der Essensausgabe. Die Karte darf weder beschrieben, gelocht, geknickt oder anderweitig verändert werden. Die Weitergabe an Dritte ist untersagt. Bei Verlust oder Defekt der Karte veranlassen Sie bitte schnellstmöglich die Sperrung der Karte. Über unsere Hotline 0341 / 44 82 110 oder per E-Mail an leipzig@gfb-catering.com kann eine neue Karte bestellt werden.

Für die Ausstellung einer Ersatzkarte wird eine Karten- und Bearbeitungsgebühr in Höhe von 10,00€ erhoben. Diese Gebühr stellen wir Ihnen mit der nächsten Abrechnung in Rechnung. Die Ersatzkarte senden wir kurzfristig an die Essensausgabe der Schule. Auf der RFID-Chipkarte sind keine persönlichen Daten gespeichert!

**SEPA - Lastschriftmandat**

**Zahlungsempfänger:**

**Gläubiger-Identifikationsnummer:** DE66LPZ00000279305

**Mandatsreferenz:** L P Z \_ \_ \_ \_ \_ (z.B. LPZ123456)

(vom Zahlungsempfänger auszufüllen)

Ich ermächtige (Wir ermächtigen) den oben genannten Zahlungsempfänger,

- einmalig eine Zahlung  
 wiederkehrende Zahlungen

von meinem (unserem) Konto mittels SEPA-Basislastschrift einzuziehen.

Zugleich weise ich mein (weisen wir unser) Kreditinstitut an, die von oben genanntem Zahlungsempfänger auf mein (unser) Konto gezogene(n) Lastschrift(en) einzulösen.

**Hinweis:** Ich kann (Wir können) innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem (unserem) Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

**Zahlungspflichtiger (Kontoinhaber)**

Vorname und Name: \_\_\_\_\_

Straße / Hausnummer: \_\_\_\_\_

PLZ und Ort: \_\_\_\_\_

Kunden-Nr.: \_\_\_\_\_

Kreditinstitut (Name): \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

IBAN: DE \_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ | \_\_\_\_

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift/en (Kontoinhaber)

**Hinweis:** Der Bankeinzug erfolgt immer bis zum 10. des Folgemonats. Fällt der Ausführungstag auf einen Nichtbankarbeitstag wird der Auftrag am nächsten Bankarbeitstag ausgeführt. Sie erhalten die Vorabinformation über die bevorstehende Abbuchung mit einer Frist von 1 Tag in Form Ihrer Abrechnung, welche den vorangegangenen Monat abrechnet.

**Widerrufsvereinbarung**

Diese Vereinbarung kann ich/wir innerhalb von 14 Tagen bei der Firma GFB Catering GmbH widerrufen werden. Dazu genügt eine kurze schriftliche Mitteilung mit dem Widerruf. Meine/unsere Kenntnisnahme dieser Garantie sowie der Vertragshinweise mit Zahlungsvereinbarung bestätige/n ich/wir mit meiner/unserer Unterschrift.

.....  
**Datum**

.....  
**Unterschrift**

Die Vertragsbestätigung seitens der GFB Catering GmbH, vertreten durch die Geschäftsführung (Herr Kroll), liegt auch ohne Unterschrift vor.